

Záznam z 2. zasedání ve funkčním období 2018 - 2020

Termín: 25.6.2018, 17:00
Místo: sborovna školy
Přítomni: JUDr. Dagmar Csonková, Mgr. Jana Honsová, Mgr. Petra Stará, Soňa Kernerová, Mgr. Milan Čermák, Mgr. Jaroslav Řeřicha
Host: Mgr. Daniel Syrovátka, ředitel školy

1. Zahájení

Předsedkyně přivítala všechny přítomné.

2. Kontrola usnášeníschopnosti

Předsedkyně konstatuje, že ŠR je usnášení schopná.

3. Schválení programu

Usnesení: ŠR schvaluje předložený program.

Pro : 6, Proti : 0, Zdržel se : 0

4. Kontrola plnění usnesení z předchozího jednání

Z minulého zasedání nebyla žádná usnesení, které by se nějak týkala dnešního zasedání.

5. Seznámení s výsledky přijímacího řízení a s výsledky maturitních zkoušek

Zprávu přednesl ředitel školy Mgr. Syrovátka :

Na čtyřleté gymnázium se hlásilo 55 zájemců, přijato bylo 32.

Na osmileté gymnázium se hlásilo 65 zájemců, přijato bylo 28.

K dotazu Mgr. Čermáka, zda dosahují žádi osmiletého studia stejných studijních výsledů jako studenti čtyřletého, Mgr. Honsová uvádí, že ano.

6. Příprava obsahu školního řádu pro školní rok 2018/2019

Předsedkyně ŠR požádala členy ŠR k předložení připomínek ke stávajícímu školnímu řádu v termínu do konce prázdnin s tím, že připomínky budou zpracovány do školního řádu, který odléhá schválení ŠR.

Mgr. Honsová předkládá tyto návrhy na změnu školního řádu :

1. Aktualizovat čl. IV o povinnost plnit domácí úkoly- předloženo následující znění po úpravě :

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání - klasifikační řád

1. Zásady průběžného hodnocení

a) Podklady pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:

- soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování, včetně plnění zadání domácí přípravy*
- různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové), didaktické testy,*
- kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami,*
- analýzou výsledků činnosti žáka,*
- konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden a zdravotnických služeb, zejména u žáků s trvalejšími psychickými a zdravotními potížemi a poruchami.*

2. Aktualizovat pasáž o povinnostech žáků o výslovný zákaz požívání ekvivalentů alkoholických nápojů a elektronických cigaret – předloženo následující znění po úpravě
Povinnosti žáků školy:

...Žáci nesmějí přinášet do školy alkoholické nápoje a jiné návykové látky, ani jejich nealkoholické a jiné ekvivalenty (nealkoholické pivo, elektronické cigarety)

Usnesení : ŠR schvaluje předložený návrh na úpravu školního řádu.

Pro : 6, Proti : 0, Zdržel se : 0

7. Učebnice pro další školní roky – revize stávajících přehledů učebnic

JUDr. Csonková má z vlastní zkušenosti pocit, že se pracovní sešity příliš nevyužívají a navrhuje zvážit v předmětových komisích, zda je nutné je mít. Pokud se nevyplňují, je zbytečně nákladné aby se dětem kupovali.

Mgr. Honsová říká, že to jestli se vyplňují, záleží na učiteli. Problém je v tomto směru v tom, že přehledy učebnic se aktualizují v červnu, ale kdo koho učí se ví až v září. Proto je těžké to říci dopředu.

Mgr. Řeřicha má poznámku, že záleží na tom, o jaký se jedná předmět, sám PS velmi využívá.

Mgr. Stará se ptá, jestli když se sejde předmětová komise probíhá revize toho, co je v předmětu za učebnice potřeba.

Mgr. Honsová a pan Řeřicha přisvědčují, předmětové komise se domlouvají na učebnicích.

JUDr. Csonková se ptá specificky na biologii a chemii, má pocit že tam jsou největší nepřesnosti mezi seznamem a reálným využitím.

Mgr. Syrovátko uvádí, že biologie je zrovna potvrzena. Pokud je tedy učebnice napsaná v seznamu, komise ji vyžaduje.

JUDr. Csonková debatu uzavírá a požaduje pečlivé prověření seznamů a jejich potvrzení předmětovými komisemi.

8. Aktualizace webových stránek

Mgr. Syrovátko uvádí, že se web spustí s novým školním rokem, zhruba na konci srpna. Měl v plánu přinést grafický návrh, ale zatím mu nebyl dodán. Stránky ale do srpna budou.

9. Koncepce rozvoje školy

a) k předloženým střednědobým a dlouhodobým strategickým cílům při řízení školy Mgr. Syrovátko uvádí :

- toto je obecný materiál, který se bude rozpracovávat na školní roky, v září budou určeny konkrétní cíle na školní rok 2018/19.
- od Města Louny má škola k dispozici částku cca 1.500.000,- Kč
- o prázdninách proběhne rekonstrukce tělocvičny v hodnotě cca 800.000,- Kč – probíhá výběrové řízení na zhotovitele
- budou realizovány nové rozvody plynu, neboť staré jsou z hlediska bezpečnosti nevyhovující
- při přívalových deštích zatéká do budovy, neboť okap nemá dostatečnou odtokovou kapacitu – město řeší opravu tohoto stavu
- dále proběhnou další investice: pořízení cca 14 – 15 notebooků, nových šatních skříněk, wifi a od září silnější datový signál.

b) k dotazu Mgr. Staré, zda je v plánu příjem nějakého konkrétního grantu (v koncepci je to zmiňováno) Mgr. Syrovátko uvádí :

- velký problém je to, že jsme krajská škola v cizím objektu. Proto nejsme v programu „podpora při vzdělávání“, byly jsme vyřazeni z důvodu nechuti kraje investovat do cizího majetku, také nejsme bezbariéroví a ještě navíc jsou často překážkou památkáři. Nyní jsme zapojeni do projektu rekonstrukce přírodovědných učeben a obnovení jejich vybavení, také bude druhá výzva na šablony.

Mgr. Čermák zdůrazňuje jeden z hlavních problémů školy, „Škola je znevýhodněna kvůli tomu, že budova je majetkem města zatímco zřizovatelem je kraj“.

Mgr. Stará uvádí, že pokud by se toto odstranilo, bylo by více financí z více zdrojů.

Mgr. Honsová zmiňuje pasáž v koncepci rozvoje školy „navázat spolupráci s administrátory certifikovaných jazykových zkoušek, zajistit přípravu na zkoušky, popř. i zkoušky přímo na půdě školy“. Ona a ostatní z předmětové komise anglického jazyka se už snažili toto realizovat, nicméně z jejich dosavadních informací to není proveditelné. Navíc se pro studenty se zájmem o certifikát se dělá dostatek (speciální učebnice, jednou za rok pre-testy) a vede to k obrovským úspěchům studentů (14 certifikátů za poslední školní rok, většina C1), není potřeba dělat víc. Dojet do Prahy není takový problém a je to jednodušší, než to organizovat na škole.

Mgr. Stará odkazuje na to, jak se toto provádí na 1. ZŠ (každý rok velké množství žáků skládá certifikát B1 přímo na škole).

Mgr. Honsová oponuje, že skládání certifikátů B1 není u nás nutné, děti si mohou počkat a pak si složit např. C1. Navíc centra, co provádí zkoušky přímo na školách často požadují přípravné kurzy a určitý počet žáků.

Mgr. Stará ale ví, že na ZŠ JA lze dělat certifikáty bez kurzů.

Mgr. Honsová je proti, někdy to záleží na kurzech, i Teplice posílají studenty dělat zkoušky jinam. Navíc chybí finanční podpora od města, proto není zájem o certifikáty takový.

Slečna Kernerová dodává, že nelze zařídit, aby všichni ti, co chtějí certifikát byli připraveni v jednom termínu, každý si to takto může zařídit, kdy se mu to hodí.

Mgr. Honsová souhlasí, dojezd do Prahy není problém a jako bonus si žáci vyzkouší zkoušku v cizím prostředí, což je rozhodně dobrá zkušenost.

Mgr. Syrovátko uvádí, že je to obecný nespecifikovaný bod, není to míněno jako skládání zkoušek, ale že by bylo hezké, kdyby šlo GVH považovat za „jazykové centrum“ v okolí.

Mgr. Čermák navrhuje odložit diskusi, a k tomuto bodu se někdy v budoucnu vrátit.

10. Informace o technickém stavu školy a nástin řešení v nejbližší budoucnosti

Již bylo probráno v bodu 9.

11. Různé, diskuse

Mgr. Stará zmiňuje problém s Bakaláři. Rodiče nejsou spokojeni s rychlostí zadávání známek na stránku, někteří učitelé jsou pomalí. Ona ale osobní zkušenost nemá, jen tlumočí.

JUDr. Csonková bakaláře pravidelně navštěvuje, rychlost aktualizace známek záleží na předmětu, někteří vyučující nedodržují termín zápisu každých 14 dní.

Mgr. Syrovátko potvrzuje, že 14denní intervaly by se měly dodržovat, ale často to není problém učitele, ale jeho IT vybavení. Toto by se mělo zlepšit s novou wifi, bude silná, plus bude nový server a technika dostupná učitelům selepší.

Mgr. Syrovátko zmiňuje GDPR, ze strany školy je již vyřešeno, osobní složky uzamčeny, souhlasy jsou buď na dobu určitou či neurčitou, rodiče jsou i na souhlasech u zletilých žáků.

12. Usnesení, závěr

JUDr. Csonková ukončuje diskusi a jednání a připomíná aktualizaci školního řádu do konce srpna.

JUDr. Dagmar Csonková
Předsedkyně školské rady

zapsala : Soňa Kernerová

Príloha : prezenční listina